

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного
учреждения образования
«Университет гражданской защиты
Министерства по чрезвычайным
ситуациям Республики Беларусь»
12.10.2018 № 336

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре коллективного пользования
государственного учреждения
образования «Университет
гражданской защиты Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о Центре коллективного пользования государственного учреждения образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Законом Республики Беларусь «Об основах государственной научно-технической политики», Законом Республики Беларусь «О научной деятельности» и другими нормативными правовыми актами.

2. Настоящее Положение определяет нормативно-правовую основу деятельности Центра коллективного пользования государственного учреждения образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» (далее – ЦКП), а также порядок использования его услуг структурными подразделениями университета и внешними потребителями.

3. ЦКП в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь, нормативными правовыми актами Министерства образования Республики Беларусь, приказами и распоряжениями начальника университета, решениями Совета университета, миссией, политикой по качеству, стандартами университета, а также настоящим Положением.

4. ЦКП создается, реорганизуется или ликвидируется приказом начальника университета.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

5. ЦКП не является самостоятельным структурным подразделением университета.

6. ЦКП включает в себя научное оборудование и средства измерений, находящиеся на балансе структурных подразделений университета.

7. Оборудование, входящее в состав ЦКП, территориально размещается на площадях структурных подразделений, за которыми оно закреплено.

8. Руководство деятельностью ЦКП осуществляет научный руководитель, несущий персональную ответственность за выполнение функций ЦКП, определенных настоящим Положением.

9. Состав ЦКП утверждается приказом начальника университета.

10. Организационно-методическое и метрологическое сопровождение работ, выполняемых ЦКП, обеспечивает начальник ЦКП и руководители структурных подразделений, за которыми закреплено научное оборудование.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

11. ЦКП создан в целях:

11.1. организации совместных работ с эффективным и комплексным использованием оборудования и приборов в интересах повышения научного уровня фундаментальных и прикладных исследований;

11.2. выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для учреждений образования, научных организаций, предприятий реального сектора экономики Республики Беларусь, стран СНГ и стран дальнего зарубежья;

11.3. создания необходимых условий для интенсификации научных исследований;

11.4. координации и организации работ по методическому и техническому обеспечению измерений;

11.5. апробации новых результатов научных исследований;

11.6. развития научно-исследовательской базы университета;

11.7. совершенствования образовательного процесса и качества подготовки специалистов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

12. В соответствии с обозначенными целями ЦКП решает следующие задачи:

12.1. проведение самостоятельно и совместно с заинтересованными организациями научных исследований и прецизионных измерений с

использованием уникального и дорогостоящего научного оборудования, и приборов;

12.2. проведение научных исследований и измерений в процессе подготовки научных кадров высшей квалификации, а также обучающихся на I и II ступени высшего образования;

12.3. обеспечение работоспособности и модернизации в установленном порядке уникального и дорогостоящего оборудования;

12.4. выполнение научных исследований, направленных на разработку новых и совершенствование известных методик анализа и испытаний различных материалов, продукции, определение их свойств и параметров, участие в разработке математических методов расчета и обработке результатов экспериментальных исследований;

12.5. повышение квалификации специалистов по основным направлениям деятельности ЦКП;

12.6. информационное обеспечение внутренних и внешних потребителей о возможностях ЦКП по направлениям исследований, видам, измерений и другим направлениям деятельности.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

13. Основными направлениями деятельности ЦКП являются:

13.1. проведение научных исследований и измерений в рамках государственных и международных программ и договоров, выполняемых на факультете подготовки научных кадров и в других структурных подразделениях университета;

13.2. организация и проведение научных исследований с использованием уникального научного оборудования по совместным планам, проектам, по договорам и заказам учреждений образования, научно-исследовательских, производственных и других учреждений, по согласованному заказчиком методикам;

13.3. разработка новых и совершенствование имеющихся аналитических методов и методик измерений;

13.4. реализация миссии и политики в области качества, требований документов системы менеджмента качества университета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

14. Услугами ЦКП могут пользоваться структурные подразделения университета (внутренние пользователи), а также сторонние организации всех форм собственности (внешние пользователи). Сторонние организации (внешние пользователи) пользуются услугами ЦКП на платной основе.

15. Заявки на оказание услуг подаются в письменном виде на имя научного руководителя ЦКП с указанием перечня НИР, в рамках которых необходимо получение информации. В заявке также указывается необходимость осуществления консультативных услуг, связанных с анализом получаемой информации и выполняемых работниками структурного подразделения, за которым закреплено научное оборудование. В случае необходимости проведения испытаний в ограниченные сроки, данное обстоятельство отмечается в заявке со ссылкой на пункты календарного плана НИР.

16. Заявка поступает на рассмотрение научному руководителю ЦКП, который дает поручение по оказанию услуг руководителю соответствующего структурного подразделения с учетом срочности выполнения задачи, загрузки оборудования и наличия требуемых ресурсов.

17. Срок рассмотрения заявок не должен превышать 3 рабочих дней при отсутствии необходимости согласования со специалистами и не более 5 рабочих дней при необходимости такого согласования.

18. В соответствии с поручением руководитель структурного подразделения определяет работников, участвующих в проведении испытаний и анализе полученных данных, а также информирует о сроках проведения испытаний лицо, подавшее заявку на использование оборудования.

19. Работа на оборудовании ЦКП проводится специалистами, допущенными к эксплуатации руководителями структурных подразделений, за которыми оно закреплено.

20. В случае невозможности проведения испытаний в полном объеме или в указанные сроки руководитель структурного подразделения информирует об этом научного руководителя ЦКП и лицо, подавшее заявку на использование оборудования, с указанием соответствующих причин.

21. Выполненные работы фиксируются в журнале учета времени работы используемого оборудования, результаты документируются, а также передаются заказчику испытаний. Выявленные заказчиком недостатки устраняются и измерения, при необходимости, повторяются до достижения требуемого качества услуги.

22. Проведение работ в ЦКП для внешних пользователей осуществляется на основании заключенного договора. Стоимость работ по договору определяется на основе утвержденных тарифов.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦКП

23. В соответствии с обозначенными целями, задачами и направлениями деятельности работники ЦКП имеет право:

23.1. проводить научные исследования, измерения и испытания и обладать правами на полученную продукцию;

23.2. получать средства из государственного бюджета на модернизацию и обновление материально-технической базы, обеспечение своей деятельности;

23.3. выступать исполнителем заданий государственных научно-технических программ, международных и инновационных проектов;

23.4. выполнять научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в том числе по разработке новых и совершенствованию существующих методов измерений и анализа, разработке новых составов и материалов;

23.5. в необходимых случаях привлекать работников и оборудование соответствующих лабораторий организаций-заказчиков, других ЦКП (по согласованию сторон);

23.6. организовывать и принимать участие в конференциях, совещаниях и семинарах.

24. Работники ЦКП принимают на себя следующие обязанности:

24.1. поддерживать в надлежащем состоянии уникальное и дорогостоящее оборудование и средства измерений, включая их программное обеспечение, а также проводить их своевременную аттестацию, поверку и калибровку (при необходимости);

24.2. обеспечивать необходимые условия для эксплуатации уникального научного и испытательного оборудования и средств измерений;

24.3. осуществлять комплекс мероприятий для обеспечения техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности;

24.4. предоставлять материально-техническую базу обучающимся для проведения научно-исследовательских работ;

24.5. проводить обучение и консультацию обучающихся, профессорско-преподавательского состава, инженерно-технических и научных работников по методам проведения анализов, измерений, испытаний, использования прецизионной научной аппаратуры и вычислительной техники;

24.6. обеспечивать конфиденциальность информации о выполненных исследованиях.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

25. Ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций несет научный руководитель ЦКП.

26. Ответственность за сохранность, исправность и работоспособность оборудования, сроки его аттестации, калибровки и поверки несет начальник ЦКП, а также руководители структурных подразделений, в распоряжении которых находится оборудование ЦКП.

27. Работники, входящие в состав ЦКП, несут ответственность за:

27.1. ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

27.2. совершение в процессе своей деятельности правонарушений;

27.3. причинение материального ущерба имуществу университета;

27.4. нанесение любого вида ущерба в результате превышения своих полномочий;

27.5. нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

27.6. ненадлежащую реализацию миссии, политики в области качества, требований документов системы менеджмента качества университета в пределах своих полномочий;

27.7. низкий уровень и качество выполняемых работ;

27.8. неэффективное использование оборудования.

28. Работники, привлекаемые для выполнения работ по профилю деятельности ЦКП, отвечают за соблюдение конфиденциальности информации, полученной ими при выполнении исследований.

29. Контроль за деятельностью ЦКП осуществляет заместитель начальника университета по научной и инновационной деятельности.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

30. В случае изменения действующего законодательства применение настоящего Положения до внесения в него изменений осуществляется в части, не противоречащей законодательству.