#### Государственное учреждение образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь»

**УТВЕРЖДАЮ** 

Временно исполняющий обязанности по должности начальника государственного учреждения образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларуеь»

поиковник внутренней службы

И.И.Полевода

Регистрационный № УД- 192/15/05.1-5/16/уг.

#### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

для специальности

1-94 80 01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»

#### СОСТАВИТЕЛИ:

С.М. Пастухов, начальник факультета подготовки руководящих кадров, кандидат технических наук, доцент;

М.М. Тихонов, начальник кафедры гражданской защиты, кандидат технических наук;

А.С. Миканович, начальник кафедры промышленной безопасности, кандидат технических наук, доцент;

В.А. Кудряшов, начальник отдела научной и инновационной деятельности, кандидат технических наук, доцент.

#### РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой пожарной безопасности (протокол № 2 от 29.09.2016). Кафедрой гражданской защиты (протокол № 2 от 17.10.2016).

Научно-методическим советом государственного учреждения образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» (протокол №1 от 20.09.2016).

Программа практики согласована с отделом науки и инновационного развития МЧС

#### 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

#### 1.1. Общие положения

Производственная (специальная) практика (далее Практика) является частью образовательного процесса подготовки специалистов для органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям на ІІ ступени высшего образования, формирующей знания, умения и навыки научнопедагогической и научно-исследовательской работы.

Практика направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения на факультете подготовки руководящих кадров, овладение навыками исследования актуальных научных проблем, решение социально-профессиональных задач, применение инновационных технологий.

Программа Практики составлена на основе квалификационной образовательного характеристики, стандарта II ступени высшего (магистратуры) образования 80 специальности 1-94 для «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций» (ОСВО 1-94 80 01-2012). В программе определен порядок организации и проведения практики слушателей факультета подготовки руководящих кадров очной получения образования (далее форм слушателей) государственного учреждения образования «Университет гражданской Министерства чрезвычайным ситуациям Республики зашиты ПО Университет) должностях профессорско-(далее Беларусь» В преподавательского состава (либо вышестоящей должности) учреждения образования МЧС и научного сотрудника (либо вышестоящей должности) научного учреждения МЧС.

Практика со слушателями проводится в течение 2 недель в 2 этапа:

- 1 этап практика в должности научного сотрудника (либо вышестоящей должности) научного учреждения МЧС (1 неделя);
- 2 этап практика в должностях профессорско-преподавательского состава (либо вышестоящей должности) учреждения образования МЧС (1 неделя).
- По итогам прохождения практики слушатели сдают дифференцированный зачет.

По решению руководства факультета подготовки руководящих кадров допускается выдача индивидуального задания слушателям, а также определение иных структурных подразделений, в которых они будут проходить Практику по направлению их основной деятельности.

Учебно-методическое руководство Практикой осуществляют:

- факультет подготовки руководящих кадров;
- факультет подготовки научных кадров;
- кафедры организации службы, надзора и правового обеспечения;
- кафедра управления защитой от чрезвычайных ситуаций;
- кафедра гражданской защиты;

- кафедра пожарной безопасности.

#### 1.2. Цели и задачи практики

**Цель практики** — закрепление имеющихся знаний и умений, а также приобретение профессиональных навыков слушателями факультета по реализации функций научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям.

#### Задачи практики

отработка форм и методов научно-исследовательской и научнопедагогической деятельности в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям;

углубление совершенствование знаний, умений, полученных слушателями теоретических практических занятий; ходе И приобретение организации навыков И проведения научноисследовательской и научно-педагогической деятельности;

практическая отработка форм и методов научно-исследовательской деятельности в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям;

воспитание у слушателей чувства долга и ответственности, высоких морально-деловых качеств и уровня культуры;

определение у слушателей уровня профессиональных и социальноличностных компетенций, склонности к научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, для наиболее правильного их использования в дальнейшей практической деятельности.

В соответствии с образовательным стандартом в ходе прохождения практики формируются следующие компетенции:

#### Академические компетенции магистра

- способность самостоятельной научно-исследовательской К деятельности (анализ, систематизация, сопоставление, синтез, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.), к постоянному самообразованию, генерировать и использовать новые идеи;
- применять методологические знания и исследовательские умения для решения задач научно-исследовательской, научно-педагогической и инновационной деятельности;
- проявлять разумную инициативу, в том числе в ситуациях риска и недостатка информации, брать на себя ответственность и разрешать проблемные ситуации;
  - формулировать цели и задачи, разрабатывать планы работы;
- самостоятельно изучать новые методы проектирования, исследований, организации деятельности, изменять научный и производственный профиль своей профессиональной деятельности при необходимости;

- самостоятельно приобретать новые знания и умения, в том числе в областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- использовать базы данных, пакеты прикладных программ, в том числе системы автоматизированного проектирования;
- использовать основные законы естествознания, фундаментальные общеинженерные знания в профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции (ПК):

#### научно-исследовательская деятельность:

- квалифицированно проводить научные исследования в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- оценивать пожарную опасность и уровень противопожарной защиты зданий и сооружений, технологических процессов, аппаратов и оборудования, инженерных и иных технических систем;
- участвовать в экспериментальных исследованиях и испытаниях характеристик веществ и материалов, конструкций, пожарной техники и оборудования;
- проводить анализ негативных факторов и риска чрезвычайных ситуаций;
- владеть современными технологиями информационного обеспечения научных исследований;
- работать с научной, справочной, нормативно-технической и специальной литературой;
- оформлять отчеты о научных исследованиях, оценивать достоверность научных исследований, готовить научные публикации.

#### научно-педагогическая и учебно-методическая деятельность:

- преподавать дисциплины в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на современном научно-теоретическом и методическом уровнях;
- разрабатывать и использовать современное учебно-методическое обеспечение;
- осваивать и внедрять современные образовательные технологии и педагогические инновации;
  - руководить научно-исследовательской работой обучающихся;
- управлять самостоятельной работой обучающихся, организовывать их учебно-исследовательскую деятельность;
  - эффективно осуществлять правовое воспитание.

#### Инновационная деятельность:

- определять цели инноваций и способы их достижения;
- осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации по перспективным направлениям профессиональной деятельности, инновационным технологиям и решениям;
  - работать с научной, технической и патентной литературой;

- оценивать конкурентоспособность и экономическую эффективность разрабатываемых решений и технологий;
  - владеть методами внедрения инноваций.

#### Требования к содержанию и организации практики

Практика организуется в соответствии с:

- Образовательным стандартом второй ступени высшего образования по специальности 1-94 80 01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»;
- Инструкцией о порядке организации и проведении практики курсантов, слушателей, студентов учреждений высшего образования Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденной приказом МЧС Республики Беларусь от 13.08.2012 № 210 (далее Инструкция);
- приказом начальника Университета об организации образовательного процесса на факультете подготовки руководящих кадров;
  - настоящей программой.

**Форма получения образования** — очная и заочная, для слушателей Республики Беларусь и иностранных граждан.

#### 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

## 2.1. В ходе прохождения практики в научном учреждении МЧС слушателю необходимо:

<b>№</b> п/п	Наименование мероприятий			
1.	ознакомиться с задачами, функциями, организационно-штатной структурой научного учреждения (отдела)			
2.	изучить организационные и исполнительные документы структурного подразделения (положение, должностные инструкции, документы системы менеджмента качества, учетно-планирующие документы, номенклатура дел)			
3.	изучить организацию и основные направления научно- исследовательской деятельности в учреждении, наиболее актуальные научные разработки, проанализировать научно-исследовательскую базу учреждения			
4.	ознакомиться с организацией изобретательской и рационализаторской, инновационной работы в учреждении			

№ п/п	Наименование мероприятий				
5.	изучить порядок подготовки и выполнения заданий Государственных научно-технических программ и Государственных программ научных исследований, грантов Белорусского республиканского фонда фундаментальных исследований				
6.	в соответствии с темой магистерской диссертации подготовить проект заявки на выдачу патента на полезную модель (или изобретение)				
7.	в соответствии с темой магистерской диссертации подготовить проект заявки на выполнение задания ГНТП (ГПНИ), либо на грант Белорусского республиканского фонда фундаментальных исследований				
8.	в соответствии с направлением работы структурного подразделения принять участие в лабораторных исследованиях (в обработке экспериментальных данных)				

## 2.2. В ходе прохождения практики в учреждении образования МЧС слушателю необходимо:

№	Наименование мероприятий					
п/п	паименование мероприятии					
1.	ознакомиться с задачами, функциями, организационно-штатной					
	структурой учреждения образования					
2.	изучить организационные и исполнительные документы кафедры (положение, служебные обязанности, документы системы менеджмента качества, планирующие и учетно-отчетные документы, номенклатуру дел, перечень дисциплин, состав и содержание УМК (ЭУМК)					
3.	ознакомиться с организацией и основными направлениями научно- исследовательской деятельности кафедры, наиболее актуальными научными разработками, проанализировать научно- исследовательскую базу кафедры					
4.	ознакомиться с организацией изобретательской, рационализаторской и инновационной работы в учреждении образования (на кафедре)					
5.	ознакомиться с организацией учебной, методической, научной, идеологической работы кафедры					
6.	изучить инструкцию по нормированию труда профессорско- преподавательского состава учреждений образования Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь					

№	Наименование мероприятий					
п/п						
7.	подготовить методическую разработку на проведение практического					
, .	занятия					
8.	совместно с преподавателем провести практическое (семинарское,					
о. лабораторное) занятие *						
0	посетить учебное занятие профессора или доцента кафедры и по					
9.	результатам посещения подготовить отзыв					

<sup>\* —</sup> пункт обязателен к выполнению, если такие виды занятий запланированы расписанием для ППС кафедры, на которой слушатель проходит стажировку. Вид проводимого занятия определяется слушателем в соответствии с расписанием занятий.

## 2.3. По итогам прохождения практики обучающийся должен уметь (в соответствии с компетенциями образовательного стандарта по специальности)

- использовать базы данных, пакеты прикладных программ, в том числе системы автоматизированного проектирования;
- пользоваться современными технологиями информационного обеспечения научных исследований;
- работать с научной, справочной, нормативно-технической и специальной литературой;
- преподавать дисциплины в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на современном научно-теоретическом и методическом уровнях;
- разрабатывать и использовать современное учебно-методическое обеспечение;
- осваивать и внедрять современные образовательные технологии и педагогические инновации;
  - руководить научно-исследовательской работой обучающихся;
- управлять самостоятельной работой обучающихся, организовывать их учебно-исследовательскую деятельность;
  - определять цели инноваций и способы их достижения;
- осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации по перспективным направлениям профессиональной деятельности, инновационным технологиям и решениям;
  - работать с научной, технической и патентной литературой;
- оценивать конкурентоспособность и экономическую эффективность разрабатываемых решений и технологий;
  - владеть методами внедрения инноваций.

#### 3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Ответственность за качественное проведение этапа практики со слушателями несет начальник (руководитель) учреждения, в котором проходит практику слушатель. Начальник (руководитель) издает приказ о проведении практики, направляют его копию в Университет, организует подведение итогов практики, утверждает характеристику слушателей по результатам прохождения практики (приложение 1).

#### 3.1. Слушатель в период прохождения практики обязан:

- 3.1.1. В назначенный срок прибыть в установленной форме одежды в учреждение по месту практики для получения инструктажа и назначения на непосредственное место практики, иметь при себе служебное удостоверение, направление на прохождение практики (выписку из приказа Университета), программу практики.
- 3.1.2. Соблюдать законность, дисциплину, нормы профессиональной этики, культуры и вежливости, правила поведения и ношения установленной формы одежды, а также режим работы подразделения.
  - 3.1.3. Проявлять высокую организованность и инициативу в работе.
- 3.1.4. Составить дневник прохождения практики и представить его на утверждение начальнику закрепленного подразделения учреждения (отдела, кафедры).
- 3.1.5. Ежедневно отчитываться руководителю практики о проделанной работе.
- 3.1.6. Поддерживать оперативную связь с руководством факультета, немедленно информировать о невозможности прохождения практики или выполнения программы.
- 3.1.7. По окончании этапов практики представить в Университет материалы по ее результатам, оформленные в установленном порядке.

#### 3.2. Слушатель в период прохождения практики имеет право:

- 3.2.1. Работать с нормативными документами подразделения в объеме, предусмотренном программой практики.
- 3.2.2. Принимать участие в научных работах подразделения, в котором проходит практику.
- 3.2.3. Подписывать от своего имени документы, определенные программой практики, и представлять их на утверждение начальнику закрепленного подразделения учреждения (отдела, кафедры).
- 3.2.4. Вносить предложения по совершенствованию проведения практики.

#### 3.3. Слушателю в период прохождения практики запрещается:

3.3.1. Оставлять место прохождения практики без разрешения руководства факультета подготовки руководящих кадров.

## 3.4. Подведение итогов практики и защита отчетных материалов

- 3.4.1. Подведение итогов прохождения слушателем этапа практики осуществляет начальник закрепленного подразделения учреждения (отдела, кафедры), который утверждает отчет по результатам практики.
- 3.4.2. Защита отчета по практике осуществляется слушателем в Университете после ее прохождения путем сдачи дифференцированного зачета.
- 3.4.3. К зачету слушатель должен представить следующие отчетные материалы:

дневник прохождения практики составленный и заполненный по установленной форме и утвержденный руководителем практики (по каждому этапу) (приложение 2). Результаты выполнения мероприятий практики, предусмотренные пунктом 2.1 и 2.2 настоящей программы, подтверждаются отчетными материалами по каждому этапу (копии документов не принимаются).

**характеристику** с общей оценкой результатов прохождения практики по десятибалльной шкале, утвержденную начальником учреждения и заверенную печатью (по каждому этапу) (приложение 1);

**отчет по индивидуальному заданию** в отдельной папке, подписанный слушателем (при его наличии);

#### настоящую программу.

3.4.4. В ходе дифференцированного зачета оценивается каждый из этапов практики. Общая оценка по дифференцированному зачету определяется путем вычисления среднего арифметического оценок по этапам с округлением до целого числа.

		УТВЕРЖ,	ДАЮ		
		Начальни	к		
			наиме	енование учре	ждения
			специально	е звание	
				И.О. 0	 Фамилия
		20	_		
		ХАРАКТЕРИС	СТИКА		
	на слушателя	н факультета подгото	овки руководя	щих кадр	ОВ
	Универси	итета гражданской за	ащиты МЧС Бе	еларуси	
		специальное звание, фамил	ия имя отчество		
		••., qu	,, 01 100120		
по	результатам	прохождения	практики	В	должности
	на	именование должности, подраз,	деления и учреждения		
		Содержание харак			
1. Выпо		имы практики (в пол			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
2. Прич	ины невыполі	нения мероприяти	й, предусмот	ренных	программой
прак					
		я запланированных тных документов.	программой п	рактики	мероприятий
		альной компетентно	сти.		
-	* *	личностные качести			
		альнейшему исполі		должнос	тях научных
		ких) кадров ОПЧС.		, ,	J
` •		, •			
Руковод	цитель практики				
		наименование подразделе	<b>Р</b> ИН		
спе	ециальное звание	подпись		инициалы, ф	 рамилия

## МИНИСТЕРСТВО ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УТВЕРЖДА	Ю
Начальник _	
	Наименование подразделения учреждения
	специальное звание
	И.О. Фамилия
20	

### **ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ** для специальности

1-94 80 01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций» (очная и заочная формы обучения, для слушателей Республики Беларусь)

Слушателя	факультета	подготовки	руководящих
кадров			
	(Фами	илия И.О.)	

Оценка по результатам производственной (специальной) практики\*

Оцениваемая позиция Дата Оценка по зачету Ф.И.О. членов комиссии

Зачет (дифференцированный)

<sup>\*</sup>оформляется в Университете по окончании практики.

## 1. Практика в должности научного сотрудника (либо вышестоящей должности) научного учреждения МЧС

#### 1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Приказы по организации практики:
1.1 Приказ начальника Университета гражданской защиты МЧС Беларуси от20 №
1.2 Приказ начальника от от от от
2. Информация о непосредственном руководителе практики от учреждения
Фамилия, Имя, Отчество
Должность
Стаж работы в должности –лет
Стаж работы в ОПЧС – лет
Ученая степень, ученое звание
3. Сроки практики: с20 по20
4. Начальник факультета подготовки руководящих кадров, осуществляющий общее руководство практикой
(специальное звание, фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

#### 1.2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

No	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Отметка о	Подпись
п/п			выполнении,	руководителя
			оценка	
1.	Ознакомиться с			
1.1.		20		
1.2.		20		
1.3.		20		
1.4.		20		
2.	Изучить			
2.1.		20		
2.2.		20		
2.3.		20		
2.4.		20		
3.	Оформить документы			
3.1.		20		
3.2.		20		
3.3.		20		
4.	Практически выполнить:			
4.1.		20		
4.2.		20		
4.3.				

#### ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ТАБЛИЦЫ

- 1. Информация о выполненной работе записывается ежедневно в соответствии с пунктом 2.1 настоящей программы и рекомендациями руководителя практики.
- 2. Ежедневно руководитель практики от научного учреждения контролирует работу слушателя и подтверждает своей подписью.

## 1.3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ (заполняется руководителем магистерской диссертации слушателя):

Уководитель	
уководитель нагистерской диссертации	
1 1	инициалы фами

#### 1.4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### слушателя по итогам практики

(указываются рекомендации слушателя и предложения по совершенствованию деятельности научного учреждения и повышению эффективности практики)

Слушатель факультета подготовки оуководящих кадров	(подпись)	(И.О. Фамилия.)
уководитель практики <sup>1</sup>	/	
(должность)		
(специальное звание) (подпис	ь)	(И.О. Фамилия.)

## 2. Практика в должности преподавателя (либо вышестоящей должности) учреждения образования МЧС

#### 2.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Приказы по организации практики:
1.1 Приказ начальника Университета гражданской защиты МЧС Беларуси от20 №
1.2 Приказ начальника от от от
2. Информация о непосредственном руководителе практики от учреждения
Фамилия, Имя, Отчество
Должность
Стаж работы в должности –лет
Стаж работы в ОПЧС –лет
Ученая степень, ученое звание
3. Сроки практики: с20 по20
4. Начальник факультета подготовки руководящих кадров, осуществляющий общее руководство практикой
(специальное звание, фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

#### 2.2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Отметка о	Подпись
$\Pi/\Pi$			выполнении,	руководителя
			оценка	
1.	Ознакомиться с			
1.1.		20		
1.2.		20		
1.3.		20		
1.4.		20		
2.	Изучить			
2.1.		20		
2.2.		20		
2.3.		20		
2.4.		20		
3.	Оформить документы			
3.1.		20		
3.2.		20		
3.3.		20		
4.	Практически выполнить:			
4.1.		20		
4.2.		20		
4.3.		20		

#### ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ТАБЛИЦЫ

- 1. Информация о выполненной работе записывается ежедневно в соответствии с пунктом 2.2 настоящей программы и рекомендациями руководителя практики.
- 2. Ежедневно руководитель практики от учреждения образования контролирует работу слушателя и подтверждает своей подписью.

2.3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

# (заполняется руководителем магистерской диссертации слушателя):

Руководитель	
Руководитель магистерской диссертации	
	инициалы, фамилия

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### слушателя по итогам практики

(указываются рекомендации слушателя и предложения по совершенствованию			
деятельности учреждения об	бразования и повышению з	оффективности практики)	
Слушатель факультета подго	ОТОВКИ		
руководящих кадров			
руководящий кадров	(подпись)	(И.О. Фамилия.)	
Руководитель практики			
(должность)			
(специальное звание)	(подпись)	(И.О. Фамилия.)	

#### ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название	Предложения	Решение принятое кафедрой,
кафедры	об изменениях в содержании	разработавшей учебную
	учебной программы	программу (с указанием даты и
	по изучаемой учебной	номера протокола)
	дисциплине	

#### ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ

практики слушателей по специальности II ступени высшего образования 1-94 80 01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций» (очная и заочная форма получения образования)

на	/	 учес	ныи	год

No॒	Дополнения и изменения	Основание
$\Pi/\Pi$		

Начальник факультета подготовки руководящих кадров подполковник внутренней службы

С.М.Пастухов